

Eine interessante Vakanz in unserer sehr spannenden und einzigartigen Organisation: Ihre Chance zur Mitwirkung an einer wesentlichen Aufgabe für die Zukunft unserer Gesellschaft.

Wir suchen Sie für die **Leitung der Kommunikation (m/w/d)**

Über die Stiftung

Der KENFO ist die größte öffentlich-rechtliche Stiftung in Deutschland mit Sitz in Berlin und verwaltet Geldmittel in Höhe von rund 24 Milliarden Euro. Sie wurde durch ein Gesetz mit breiter parlamentarischer und gesellschaftlicher Zustimmung errichtet und existiert seit Juni 2017. Der KENFO hat die Aufgabe, die eingezahlten Mittel im Laufe dieses Jahrhunderts so zu verwalten und anzulegen, dass die Finanzierung der Zwischen- und Endlagerung des radioaktiven Abfalls in Deutschland gewährleistet ist.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des KENFO arbeiten in einem sehr anspruchsvollen Umfeld des Asset Managements. Das Stiftungsvermögen wird unter Risiko-Ertrags-Gesichtspunkten professionell weltweit investiert. Die Berücksichtigung nachhaltiger Kriterien (Umwelt, Soziales und Unternehmensführung) sind ein wichtiger Bestandteil der Investmentstrategie.

Diese gesellschaftlich wichtige und anspruchsvolle Aufgabe wird von einem erfahrenen Team mit hoher Expertise bewältigt. Die Stiftung braucht für ihr rund 50-köpfiges Team hoch motivierte Verstärkung, um ihre zukünftigen Herausforderungen vollumfänglich wahrzunehmen.

Ihr Aufgabenbereich

- Leitung des Bereichs Kommunikation im Geschäftsbereich der/des Vorstandsvorsitzenden mit eigener Personalverantwortung für diesen Bereich.
- Verantwortung für die stiftungsinterne, ministerielle und parlamentarische Kommunikation sowie Presseanfragen und Informationsbereitstellung für die interessierte Öffentlichkeit - auch über die sozialen Medien.
- Verantwortung für den Außenauftritt der Stiftung und Ansprechpartner für Politik, Wirtschaft und sonstige Organisationen
- Weiterentwicklung der Kommunikationsstrategie, Erarbeitung von Textbeiträgen, z.B. mit Investmentfokus, zu Zielen der Stiftung und zum Stiftungszweck sowie zum Nachhaltigkeitskonzept der Stiftung
- Kommunikation zu anderen Institutionen (Stiftungen und internationale Institutionen)
- Beratung des Vorstands in Kommunikationsfragen gegenüber Politik und Öffentlichkeit
- Organisation von Gremiensitzungen und Durchführung des Jahrespressegesprächs
- Entwicklung von Sprachregelungen zu komplexen Themen, z.B. Kapitalanlagen der Stiftung
- Verantwortung für die Website des Fonds unter Berücksichtigung der Ziele und der Investmentphilosophie sowie das Corporate Design der Stiftung auch mit externer Unterstützung
- Organisation der Jahreskonferenz des KENFO
- Mitarbeit am internen und externen Berichtswesen
- Krisenkommunikation
- Vorbereitung von Präsentationen, Vorträgen und Unterlagen

Ihr Profil – was Sie mitbringen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder vergleichbar)
- Langjährige Berufserfahrung in der Unternehmenskommunikation, idealerweise in Ministerien, öffentlich-rechtlichen Institutionen oder im Asset Management zusätzliche Erfahrung im Kapitalanlagebereich, Finanzaufsicht o.ä.
- Langjährige Erfahrung in der politischen Kommunikation zu komplexen Finanzthemen und der Zusammenarbeit mit Gremien
- Gute Kenntnisse in MS Office und einschlägiger spezieller Software
- Sprachen: Deutsch und Englisch, fließend in Wort und Schrift (verhandlungssicher)

Allgemeine Anforderungen:

- Eigenständige Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein sowie Qualitätsorientierung
- Sicher und überzeugend im Auftritt, insbesondere im Umgang mit Politik und Medien
- Kreativität und Entscheidungsfreude
- Hohe Auffassungsgabe, Leistungsbereitschaft und Motivation
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägte Teamfähigkeit

Unsere Leistungen – wir für Sie

- Unbefristeter Vertrag mit marktgerechter Vergütung
- Hybrides Arbeitsmodell (Büro und mobiles Arbeiten)
- Attraktive & sichere betriebliche Altersversorgung (Arbeitgeber-Anteil von 5,49 %)
- Firmenticket ÖPNV & Employee Assistance Program

...und das „Drumherum“?

- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Zentral gelegene & modern ausgestattete Büroräume in Berlin
- flache Hierarchien, hohe Eigenverantwortung und großer Gestaltungsspielraum
- Förderung der Weiterbildung nach individuellem Bedarf

Für Rückfragen zum Aufgabengebiet stehen Ihnen Sandra Eppler (+49 30 40818858-50) und Claudia Balzer (+49 30 40818858-43) gern zur Verfügung.

Bewerbungen richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen ausschließlich elektronisch (eine PDF-Datei) an die Adresse: jobs@kenfo.de